

KINNITATUD  
direktori 20. septembri 2010. a  
käskkirjaga nr 1-2/8

MUUDETUD  
direktori 31. augusti 2011. a  
käskkirjaga nr 1-2/39

## OLUSTVERE PÕHIKOOLI PÄEVAKAVA

Aluseks on Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus ja sotsiaalministri 27. märtsi 2001. a. määrus nr 36 "Tervisekaitsenõuded kooli päevakavale ja õppekorraldusele".

### I Üldosa

1. Päevakava sätestab koolipäeva ajalise korralduse.
2. Päevakava sätestab õpetajatele ja õpilastele esitatavad põhinõuded
3. Päevakava osa on tunniplaan, mida muudetakse vastavalt vajadusele. Tunniplaan avalikustatakse kooli veebilehel.

### II Koolipäeva korraldus

1. Koolimaja ukсед avatakse kell 7.30.
2. Üleriided ja välisjalatsid jäetakse garderoobi.
3. Õppetöö koolis algab kell 8.00.
4. Õppetunni alguseks antakse kaks koolikella.
5. Peale esimest koolikella, mis helistatakse 2 minutit enne tunni algust, võtab klassikorrapidaja õpetajate toast klassi võtme, avab klassi ukse ning õpilased sisenevad klassi.
6. Teine koolikell on õppetunni alustamiseks.
7. Tunni lõppu kuulutatakse kellahelinaga. Tunni lõpetab õpetaja.
8. Tunni pikkus on üldjuhul 45 minutit.
9. Koolikella helistab kooli koristaja, kolmanda tunni lõpus 5. klassi korrapidaja.
10. Vahetunni pikkus on 10 minutit, va söögivahetund, mille pikkus on 30 minutit.
11. Tunnid toimuvad alljärgnevalt.

I tund	8.00 – 8.45
II tund	8.55 – 9.40
III tund	9.50 – 10.35
Söögivahetund	
IV tund	11.05 – 11.50
V tund	12.00 – 12.45
VI tund	12.55 – 13.40
VII tund	13.50 – 14.35
12. Toitlustamine toimub Olustvere Teenindus- ja Maamajanduskooli sööklas.
13. Söökla korda jälgib korrapidajaõpetaja.
14. Õpilaste infovahetund on igal teisipäeval kell 9.40 – 9.50
15. Klasside korra ja puhtuse eest õppepäeva jooksul vastutab klassi korrapidaja.
16. Pikapäevarühma tööd juhivad pikapäevarühma õpetaja.  
Pikapäevarühmad töötavad alljärgnevalt:

E, T, K, N	12.00 – 15.00
------------	---------------
17. Konsultatsioonide ajad on üleval kooli veebilehel, stendil õpetajate toas ja koridoris.

18. Kõneravi tunnid toimuvad direktori poolt määratud aegadel, mis avalikustatakse kooli veebilehel.
19. Õpiabirühma tunnid toimuvad direktori poolt määratud aegadel, mis avalikustatakse kooli veebilehel.
20. Ringide töö toimub peale õppetunde vastavalt ringide ajakavale, mis on üleval kooli veebilehel.
21. Arvutiklass on avatud (5.-9. klassi õpilastele) järgmiselt:  
E, K, N            14.40 – 15.40
22. Klassivälised üritused lõpevad hiljemalt kell 21.00
23. Kodused õpiülesanded
  - 1. klassis koduseid õpiülesandeid üldjuhul ei anta.
  - Alates 2. klassist antakse koduseid õpiülesandeid arvestusega, et nende lahendamiseks kulub päevas keskmiselt:
    - 1. ja 2. klassis kuni üks tund;
    - 3. ja 4. klassis kuni 1,5 tundi;
    - 5. ja 6. klassis kuni 2 tundi;
    - 7. - 9. klassis kuni 2,5 tundi;
  - Esmaspäevaks, pühadejärgseks päevaks ja õppeveerandi esimeseks päevaks koduseid õpiülesandeid üldjuhul ei anta.
24. Õppetunnid võib ära jätta, kui sõit kooli ja tagasi ei ole korraldatud ja tegelikult toimiv välisõhu temperatuur on:
  - 1) miinus 20 °C ja madalam maakooli 1.-6. klassis;
  - 2) miinus 25 °C ja madalam maakooli 7.-9. klassis.
25. Madalast välisõhu temperatuurist hoolimata kooli tulnud õpilastele korraldatakse kojusaamise võimaluseni erinevaid tegevusi.
26. Kehalise kasvatus tunde võib talvel õues läbi viia õhutemperatuuril:
  - 1.-6. klassi õpilastele tegelikult toimival välisõhu temperatuuril kuni miinus 10 °C;
  - 7. - 9. klassi õpilastele tegelikult toimival välisõhu temperatuuril kuni miinus 15 °C;
  - mõõduka tuule korral tuulekiirusel kuni 8 m/s.

Õppetegevuse korraldamisel arvestatakse välisõhutemperatuuri ja tuule kiiruse koosmõjust sõltuvat tuule-külma indeksit ning organismile tegelikult toimivat välisõhu temperatuuri (hinnatakse Eesti meteoroloogia ja hüdroloogiainstituudi veebilehel <http://www.emhi.ee> avaldatud igapäevaste ilmavaatluste andmete ja Tervisekaitseinspektsiooni veebilehel avaldatud tuule-külma indeksi tabeli alusel).

Liivi Lindemann  
Direktor